

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «ИЛЕО»

К.В.Дорошенко



ПОЛИТИКА
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В ОБЩЕСТВЕ С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ИЛЕО»

Статья I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – «Политика») подготовлена в соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона Российской Федерации «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 года (далее – «Закон») и определяет позицию ООО "ИЛЕО" в области обработки и защиты персональных данных, в отношении соблюдения прав и свобод, описывает особенности сбора, хранения, использования и передачи персональных данных, реализуемые требования к их защите, а также информацию о правах лиц, к которым относятся соответствующие персональные данные.

1.2. Основные понятия, используемые в Политике:

1.2.1. **Персональные данные** - это любая информация, относящаяся прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.2.2. **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.2.3. **Автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

1.2.4. **Распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

1.2.5. **Предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

1.2.6. **Блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

1.2.7. **Уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

1.2.8. **Безопасность персональных данных** - защищенность персональных данных от неправомерного и/или несанкционированного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

1.2.9. **Оператор** – Общество с ограниченной ответственностью «ИЛЕО».

1.2.10. **Пользователь сайта Интернет-магазина** (далее - пользователь) - лицо, имеющее доступ к сайту посредством сети Интернет и использующее сайт Интернет-магазин <https://egorosetrovich.ru> и <https://egorosetrov.ru>

1.3. Оператор персональных данных вправе:

1.3.1. отстаивать свои интересы в суде;

1.3.2. предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);

1.3.3. отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;

1.3.4. использовать персональные данные субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

1.4. При сборе персональных данных оператор обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную частью 7 статьи 14 Федерального закона "О персональных данных".

1.5. При сборе персональных данных оператор обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 8 части 1 статьи 6 Федерального закона "О персональных данных".

1.6. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Статья II. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Оператор осуществляет обработку и обеспечивает безопасность персональных данных для осуществления возложенных на него функций, полномочий и обязанностей в том числе, но не ограничиваясь, в соответствии с Конституцией РФ, Трудовым Кодексом РФ, Гражданским Кодексом РФ, федеральными законами, в частности Федеральным законом №152-ФЗ от 27 июля 2006 года "О персональных данных", подзаконных актов, других определяющих случаи и особенности обработки указанных персональных данных федеральных законов РФ, Налоговым кодексом РФ, Законом РФ №2300-1 от 7 февраля 1992 г. "О защите прав потребителей", Федеральным законом № 402-ФЗ от 6 декабря 2011 г. "О бухгалтерском учете", а также уставом и локальными актами Оператора.

2.2. Обработка персональных данных осуществляется только с письменного согласия Субъекта персональных данных, выраженного в любой форме, позволяющей подтвердить факт получения согласия.

Статья III. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных следующих лиц:

3.1.1. Работников Оператора и их родственников в целях реализации трудовых договоров в соответствии с Законодательством Российской Федерации;

3.1.2. Контрагентов Оператора, обработка персональных данных которых осуществляется в рамках реализации договорных отношений между сторонами.

3.1.3. Покупателей (Пользователей сайта) в целях:

- предоставления информации о Товарах, специальных предложениях;
- заключения и исполнения договоров розничной купли-продажи Товара, одной из сторон которых является Покупатель (Пользователь сайта), в т.ч. заключенного дистанционным способом на Сайте, договора возмездного оказания услуг;
- оповещения о статусе Заказа;
- урегулирования претензий, возникших из договоров купли-продажи Товара;
- идентификации Покупателей (Пользователей сайта), участвующих в Акциях, для обеспечения процедуры начисления, учета, использования бонусных баллов программ лояльности Пользователей и Покупателей;

- в любых иных случаях, предусмотренных настоящей Политикой и прямо предусмотренных действующим законодательством;

3.1.4. Лиц, осуществляющих доставку приобретенных Покупателями Товаров;

3.1.5. Иных лиц, обращающихся к Оператору с заявлениями о предполагаемом нарушении их прав и прав третьих лиц, в целях обработки поступающих заявлений, передачи сведений о полученных заявлениях лицам, чьи действия предположительно могли привести к нарушению соответствующих прав, содействию в урегулировании претензий;

3.1.6. Всех Пользователей Сайта Оператора <https://egorosetrovich.ru> и <https://egorosetrov.ru> в целях исполнения условий использования сайта, анализа и улучшения качества обслуживания Пользователей и Покупателей.

Статья IV. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТНИКОВ

4.1. Оператор обрабатывает персональные данные работников Оператора в рамках правоотношений, регулируемых Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001г. №197-ФЗ (далее по тексту – ТК РФ), в том числе Главой 14 ТК РФ.

4.2. Оператор обрабатывает персональные данные работников с целью выполнения трудовых договоров, соблюдения норм законодательства РФ в части:

- ведения бухгалтерского учета;
- ведения кадрового учета;
- осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством РФ на Оператора, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в

Пенсионный фонд РФ, в Фонд социального страхования РФ, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;

- соблюдения норм и требований по охране труда и обеспечению личной безопасности работников ООО «ИЛЕО», сохранности имущества.

- контроля количества и качества выполняемой работы;

- предоставления льгот и компенсаций, предусмотренных законодательством РФ.

4.3. Оператор защищает персональные данные работников за счет собственных средств в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом №152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных» и иными федеральными законами.

4.4. Оператор знакомит работников и их представителей под роспись с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных работников, а также об их правах и обязанностях в этой области.

4.5. Оператор разрешает доступ к персональным данным работников только допущенным лицам, которые имеют право получать только те данные, которые необходимы для выполнения их функций.

4.6. Оператор получает все персональные данные работников от них самих. Если персональные данные работника возможно получить только у третьей стороны, Оператор заранее уведомляет об этом работника и получает от него письменное согласие. Оператор сообщает работнику о целях, источниках, способах получения, а также о характере подлежащих получению данных и последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение.

4.7. Оператор обрабатывает персональные данные работников с их письменного согласия, предоставляемого на срок действия трудового договора.

4.8. Оператор обрабатывает персональные данные уволенных работников в течение срока, установленного п.5 ч.3 ст.24 Налогового кодекса РФ, ч.1 ст.29 Федерального закона «О бухгалтерском учете» от 06 декабря 2011г. №402-ФЗ и иными нормативными актами.

4.9. Оператор может обрабатывать специальные категории персональных данных работников (сведений о состоянии здоровья, относящихся к вопросу о возможности выполнения ими трудовых функций) на основании п.2.3. ч. 2 ст.10 Федерального закона «О персональных данных».

4.10. Оператор не обрабатывает биометрические персональные данные работников.

4.11. Оператор не получает данные о членстве работников в общественных объединениях или их профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

4.12. Оператор обрабатывает следующие персональные данные работников:

- общие сведения (фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, место рождения);
- тип, серия, номер документа, удостоверяющего личность;
- дата выдачи документа, удостоверяющего личность, информация о выдавшем его органе;
- адрес регистрации по месту жительства;
- номер контактного телефона;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- должность;
- адрес электронной почты;
- сведения о семейном положении;
- сведения о наличии детей;
- сведения о воинском учете;
- сведения об образовании, специальностях (в том числе стаж работы по специальности);
- о предыдущем (-их) месте (-ах) работы;
- о фактах прохождения курсов повышения квалификации;
- о наличии грамот, благодарностей.

4.13. Оператор не сообщает третьей стороне персональные данные работника без его письменного согласия, кроме случаев, когда это необходимо для предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом «О персональных данных» и иными федеральными законами.

4.14. Оператор не сообщает персональные данные работника в коммерческих целях без его письменного согласия.

4.15. Оператор передает персональные данные работников их представителям в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, ФЗ «О персональных данных» и иными федеральными законами, и

ограничивает эту информацию только теми данными, которые необходимы для выполнения представителями их функций.

4.16. Оператор предупреждает лиц, получающих персональные данные работника, о том, что эти данные могут быть использованы только в целях, для которых они сообщены, а также требует от этих лиц Подтверждения о соблюдении данных правил.

4.17. В порядке, установленном законодательством РФ, а также в соответствии со ст.7 ФЗ «О персональных данных», для достижения цели обработки персональных данных и с согласия работников Оператор предоставляет персональные данные работников или поручает их обработку следующим лицам:

- генеральный директор ООО «ИЛЕО»;
- главный бухгалтер;
- начальник отдела кадров;
- государственные органы (ПФР, ФНС, ФСС и пр.);
- органы дознания и следствия.

4.18. Работник может получить свободный бесплатный доступ к информации о его персональных данных и их обработке. Работник может получить копию любой записи, содержащей его персональные данные.

4.19. Работник может получить доступ к медицинской документации, отражающей состояние его здоровья, с помощью медицинского работника по его выбору.

4.20. Работник может определить представителя для защиты его персональных данных.

4.21. Работник обязан уведомлять Работодателя об изменении в своих персональных данных.

4.22. Работник вправе требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований законодательства. При отказе работодателя исключить или исправить персональные данные работника он имеет право заявить в письменной форме работодателю о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. Персональные данные оценочного характера работник имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;

4.23. Работник вправе требовать извещения работодателем всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные работника, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

4.24. Работник вправе обжаловать в суд любые неправомерные действия или бездействия работодателя при обработке и защите его персональных данных.

4.25. Лица, имеющие доступ к персональным данным работника, подписывают Обязательство о неразглашении персональных данных по форме «Приложение №1» к настоящей Политике.

Статья V. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОКУПАТЕЛЕЙ (ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ САЙТА), КЛИЕНТОВ И КОНТРАГЕНТОВ ОПЕРАТОРА

5.1. Политика распространяется на все действия, связанные с обработкой персональных данных на сайте интернет-магазина <https://egorosetrovich.ru> и <https://egorosetrov.ru>.

5.2. Оформляя Заказ, регистрируясь и (или) авторизуясь на Сайте, создавая Учетную запись, Покупатель (Пользователь сайта) посредством соответствующего функционала Сайта предоставляет согласие на обработку своих персональных данных. Использование Сайта Покупателем (Пользователем сайта) также означает их безоговорочное согласие с правилами Политики и указанными в ней условиями обработки персональных данных. Если Покупатель (Пользователь сайта) не согласен с условиями настоящей Политики, ему следует воздержаться от использования Сайта.

5.3. Оператор обрабатывает следующие персональные данные Покупателей (Пользователей сайта):

- сведения, полученные при регистрации, авторизации и оформлении заказа (фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, номер телефона, адрес электронной почты, адрес регистрации, рабочий адрес, адрес доставки);
- сведения, полученные при взаимодействии с Покупателями (пол, возраст Покупателя, паспортные данные, данные платежных средств, город проживания и/или адрес);
- сведения, полученные в связи с размещением или исполнением Заказов Покупателя (сведения о способе доставки Товара, способе и состоянии оплаты Товара, а если конечный получатель Товара

отличается от Покупателя, также фамилию, имя, отчество, адрес доставки и номер телефона грузополучателя);

- сведения о претензиях Покупателя;
- размещенные Покупателем отзывы о Товарах.

5.4. Клиенты и контрагенты Оператора (физические лица).

В данной категории Субъектов Оператором обрабатываются персональные данные, полученные Оператором в связи с заключением договора, стороной которого является Субъект персональных данных, и используемые Оператором исключительно для исполнения указанного договора и заключения договоров с субъектом персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес доставки (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- номер телефона, адрес электронной почты.

5.5. Представители/работники клиентов и контрагентов оператора (юридических лиц). В данной категории субъектов оператором обрабатываются персональные данные, полученные оператором в связи с заключением договора, стороной которого является клиент/контрагент (юридическое лицо), и используемые оператором исключительно для исполнения указанного договора.

Статья VI. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Оператор при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного и несанкционированного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.2. Ответственным за организацию обработки персональных данных и обеспечение безопасности данных является – Генеральный директор Дорошенко Кирилл Витальевич

6.3. Оператор разрабатывает и утверждает локальные акты по вопросам обработки и защиты персональных данных, применяет правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных.

6.4. Оператор осуществляет контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных с целью исключения несанкционированного доступа к материальным носителям персональных данных и обеспечивающих сохранность персональных данных.

6.5. Оператор проводит оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом;

6.6. Оператор знакомит работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

Статья VII. СРОКИ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Сроки обработки и хранения персональных данных определяются исходя из целей обработки персональных данных, в соответствии со сроком действия договоров с Субъектами персональных данных, требованиями действующего законодательства.

7.2. Персональные данные Покупателей (Пользователей сайта) хранятся в течение всего срока действия Учетной записи Пользователя. Персональные данные незарегистрированного Пользователя и получателя Товара хранятся в течение трех лет с момента исполнения Заказа такого Пользователя.

7.3. Персональные данные иных лиц, обращающихся к Оператору с заявлениями о предполагаемом нарушении их прав, в течение всего срока обработки и рассмотрения соответствующих претензий и в

течение трех лет с момента завершения обработки и (или) рассмотрения претензии, если законодательством не предусмотрен иной срок исковой давности для соответствующих споров.

7.4. Персональные данные, срок обработки (хранения) которых истек, должны быть уничтожены, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Хранение персональных данных после прекращения их обработки допускается только после их обезличивания.

7.5. База данных информации, содержащей персональные данные Субъектов персональных данных, находится по адресу: 414000, г. Астрахань, ул. Бакинская, д. 100, помещение 204.

7.6. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее - материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков). При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель.

7.7. Персональные данные субъектов персональных данных также хранятся в электронном виде в локальной компьютерной сети. Доступ к электронным базам данных, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, обеспечивается системой паролей. Пароли устанавливает системный администратор Общества, затем они сообщаются индивидуально сотрудникам, имеющим доступ к персональным данным. Пароли изменяются не реже одного раза в два месяца.

Статья VIII. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Оператор обязан сообщить в порядке, предусмотренном статьей 14 ФЗ "О персональных данных", Субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

8.2. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, оператор обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, оператор обязан уничтожить такие персональные данные. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

8.4. В случае подтверждения факта неточности персональных данных оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных

осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

8.5. Оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение обработки персональных данных лицом, действующим по поручению оператора:

- в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором или лицом, действующим по поручению оператора, в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных;
- в случае достижения цели обработки персональных данных, с учетом ст. 7 настоящей Политики.

Статья IX. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящая Политика по обработке персональных данных действует с момента опубликования и до внесения изменений в соответствии с законодательством Российской Федерации.